

Verejný obstarávateľ: Obec HOROVCE, Obecný úrad Horovce 25, 072 02 Tušická Nová Ves

PODPRAHOVÁ ZÁKAZKA
NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia kultúrneho domu Horovce“

Horovce,
3.3.2009

Vladimír Decha
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje:

Horovce,
dňa 3.3.2009

Ing. Ľubica Tomášová
odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie
reg. č. : U0323-466-2004

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.1 Pokyny pre uchádzačov
 - Časť I.
Všeobecné informácie
 - Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie
 - Časť III.
Príprava ponuky
 - Časť IV.
Predkladanie ponúk
 - Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk
 - Časť VI.
Uzavretie zmluvy
- A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- B.1 Opis predmetu zákazky
- B.2 Spôsob určenia ceny
- B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia stavebných prác

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín uskutočnenia prác
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky

Časť II. **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie podmienok podprahovej zákazky
11. Obhliadka miesta uskutočnenia prác

Časť III. **Príprava ponuky**

12. Jazyk ponuky
13. Obsah ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Vyhodenie ponuky

Časť IV. **Predkladanie ponúk**

16. Označenie obalu ponuky
17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

19. Otváranie obálok s ponukami
20. Preskúmanie ponúk
21. Mena na vyhodnotenie ponúk
22. Hodnotenie ponúk

Časť VI. **Uzavretie zmluvy**

23. Oznámenie o úspešnosti ponuky
24. Uzavretie zmluvy

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **Obec Horovce**

Zastúpený : **Vladimír Decha, starosta obce**

Sídlo organizácie: **Obecný úrad Horovce, Horovce č. 25
072 02 Tušická Nová Ves**

Kontaktná osoba: **Vladimír Decha**

Telefón: **051/779 83 30** mobil: **0911223976** e-mail: **ouhorovce@stonline.sk**

IČO: **00 325 198**

2 Predmet zákazky

2.1 **Predmet zákazky:** Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác stavby
„**Rekonštrukcia kultúrneho domu Horovce**“, podľa projektovej dokumentácie
vypracovanej projektantom: Ateliér URBEKO s.r.o., Konštantínova 3, 080 01 Prešov.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

3 Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov Obce Horovce a z nenávratného finančného príspevku Ministerstva Pôdohospodárstva, z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a a služieb, podopatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo.

5 Zmluva

5.1 Výsledkom podprahovej zákazky – práce bude zmluva o dielo na realizáciu stavebných prác uzatvorená v zmysle ustanovení Obchodného zákona č. 513/1991 Zb v znení neskorších predpisov.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok pre uskutočnenie prác tvorí časť B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia prác, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

6 Miesto a termín uskutočnenia prác

6.1 Miesto uskutočnenia prác: Obec Horovce,

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie prác:

predpokladaný termín začiatku prác: 1.9.2010

predpokladaný termín ukončenia prác: 30.11.2010

7 Variantné riešenie

- 7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8 Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 30.4.2009

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, telefonicky alebo ich kombináciou.
- 9.2 Elektronicky sa rozumie tak, ako je to zadefinované v § 16 ods.3 a § 18 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

10 Vysvetľovanie podmienok podprahovej zákazky

- 10.1 V prípade potreby objasniť údaje uvedené vo výzve, podmienky podprahovej zákazky určené vo výzve alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: Ing. Ľubica Tomášová, Požiarnícka 11/A, 080 01 Prešov, tel. 0907 910242, e-mail: tomasova.lubica@gmail.com.
- 10.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 10.1 sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi podľa bodu 9 najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 9 a 10.2, oznámi sa najneskôr do 3 od doručenia žiadosti na vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.

11 Obhliadka miesta uskutočnenia prác

- 11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia prác, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia prác idú na ťarchu záujemcu.
- 11.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta uskutočnenia prác, dostanú informácie na Obecnom úrade v Horovciach, Horovce č. 18.

11.3 Náklady spojené s obhliadkou znášajú záujemcovia bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

Časť III. Príprava ponuky

12 Jazyk ponuky

12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka). To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

13 Obsah ponuky

13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

13.1.1 Doklad o oprávnení podnikateľ alebo kópiu potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov

13.1.2 Návrh na plnenie kritérií vrátane všetkých identifikačných údajov o uchádzačovi /vzor - príloha č.1 súťažných podkladov/

13.1.3 Vyhlásenie uchádzača, že v plnom rozsahu súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom / vzor - príloha č.2 súťažných podkladov/

13.1.4 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke / vzor - príloha č.3 súťažných podkladov/

13.1.5 Čestné prehlásenie záujemcu, že sa nezúčastnil na príprave alebo vyhotovení súťažných podkladov / vzor - príloha č.4 súťažných podkladov/

13.1.6 Čestné prehlásenie, resp. potvrdením príslušného súdu, že nie je voči nemu začaté konkurzné alebo vyrovnávacie konanie, nie je v konkurze ani v likvidácii, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, ani nie je v obdobnom konaní podľa zákonov a predpisov platných v krajine jeho sídla, /vzor - príloha č.5 súťažných podkladov/

13.1.7 Návrh zmluvy podľa časti B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia prác,

13.1.8 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie ďalších podmienok účasti uchádzačov požadované vo výzve,

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách /€/ .

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
- 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

15 Vyhotovenie ponuky

15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

15.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

Časť IV. Predkladanie ponúk

16 Označenie obalu ponuky

16.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.

16.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- 16.2.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve,
- 16.2.2 adresu uchádzača,

[Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]

- 16.2.3 označenie „podprahová zákazka - neotvárať“,
- 16.2.4 označenie heslom podprahovej zákazky : „**Rekonštrukcia kultúrneho domu Horovce**“

17 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

17.1 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu, ktorá je určená vo výzve.

17.2 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve.

18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú vo výzve a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu 17.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19 Otváranie obálok s ponukami

19.1 Termín a miesto otvárania obálok s ponukami sú uvedené vo výzve.

19.2 Na otváraní obálok s ponukami sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača. Na otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

19.3 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

19.4 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodov 19.2 a 19.3 sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

20 Preskúmanie ponúk

20.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

20.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 13,

20.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a týmto súťažným podkladom.

20.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z podprahovej zákazky vylúčené.

20.3 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

21 Mena na vyhodnotenie ponúk

21.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách /€/ .

22 Hodnotenie ponúk

22.1 Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

23 **Oznámenie o úspešnosti ponúk**

- 23.1 Úspešnému uchádzačovi bude doručené oznámenie o uzavretí zmluvy a ostatným uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bude do 7 dní odo dňa otvárania ponúk oznámené, že neuspeli.
- 23.2 Na žiadosť uchádzača sa poskytne podrobnejšie odôvodnenie neprijatia jeho ponuky.

24 **Uzavretie zmluvy**

- 24.1 S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá najneskôr do 30.4.2009
- 24.2 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 24.3 Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk v prípade, že všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, o ktoré je možné požiadať v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok Ministerstva Pôdohospodárstva, z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a a služieb, podopatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo.
- 24.4 Zmluva nenadobudne účinnosť v prípade, že obstarávateľovi nebude pridelený nenávratný finančný príspevok /NFP/ v rámci vyššie uvedenej výzvy /bod. 24.3/.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena bez DPH** za dodanie predmetu celej zákazky, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažné podklady A.1.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradie podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie celého predmetu obstarávania.
3. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu obstarávania podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov, vyjadrených v eurách bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodania predmetu obstarávania najnižšiu cenu.
4. Ak uchádzači ponúknu rovnakú cenu za dodanie predmetu obstarávania, úspešný bude ten uchádzač, ktorý predloží svoju ponuku skôr na zaevidovanie na obecnom úrade v Hubošovciach.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky je podrobne definovaný týmito priloženými dokumentmi, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov:

1. Projektová dokumentácia vypracovaná projektantom: Ateliér URBECO, s.r.o., Konštantínova 3, 080 01 Prešov.
2. Výkaz výmer

B.2 SPÓSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávané práce, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
3. Cenu uviesť podľa bodu č.14 uvedeného v časti A.1 Pokyny pre uchádzačov.
4. Uchádzač k návrhu cenovej ponuky doloží nacený výkaz výmer, všetko v dvoch vyhotoveniach, potvrdený pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PRÁC

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh zmluvy o dielo na zhotovenie stavby na základe požadovaných zmluvných podmienok v súlade so súťažnými podmienkami.
- 2 Účinnosť zmluvy o dielo na zhotovenie predmetu zákazky je podmienená schválením nenávratného finančného príspevku Ministerstva Pôdohospodárstva, z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a a služieb, podopatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo.